

京都大学医学部附属病院 血液・腫瘍内科

事務補佐員（時間雇用職員）の公募

平成 29 年 8 月 3 日

職 種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人数	1 名
勤務場所	京都大学医学部附属病院 血液・腫瘍内科 （所在地 京都市左京区聖護院川原町 54）
職務内容	秘書業務、教室運営に係る補助的作業全般
資 格 等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 基本的な応接ができ、気配り、協調性を持って仕事をされる方</li> <li>・ Word、Excel、等 PC の基礎的なスキルをお持ちの方</li> <li>・ 書類作成、ファイリング等 事務作業が得意な方</li> </ul>
雇用期間	採用決定次第できるだけ早い時期 ～ 平成 30 年 3 月 31 日 （期間満了後、更新する場合あり。最長 5 年まで）
勤務形態	週 4～5 日（土日曜、祝日、年末年始、創立記念日を除く） 30 時間/週、6～7 時間/日、勤務時間 9 時 00 分～18 時 00 分で応相談 （但し、昼休憩 1 時間）※必要に応じて、超過勤務を命じる場合があります。
給 与 等	時間給 900 円～1,200 円（経歴等により決定）
手 当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当を支給 （その他諸手当、交通費、賞与、退職手当等は支給なし）
社会保険	労災保険、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
応募方法	履歴書（写真貼付、要メールアドレス）を下記書類送付先宛に 郵送（封筒には「事務補佐員応募」と朱書きしてください）
書類送付先	〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 54 京都大学医学部附属病院 血液・腫瘍内科 小林 宛
応募締切	平成 29 年 8 月 31 日（木） ※適任者があれば、締切期日以前に打ち切ることがあります。
選考方法	書類選考及び面接
問い合わせ	京都大学医学部附属病院 血液・腫瘍内科 小林 TEL：075-751-3150 FAX：075-751-3201 E-mail： mari919*kuhp.kyoto-u.ac.jp（*を@に変えてください）
備 考	書類選考の上、面接を実施します。 面接日時等詳細については、後日メールで応募者に連絡します。 提出いただいた書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与する事は一切ありません。 応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承願います。