

京都大学医学部附属病院歯科口腔外科
事務補佐員（時間雇用職員） 募集要項

平成 30 年 8 月 17 日

職種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人員	若干名
勤務場所	京都大学医学部附属病院 歯科口腔外科 (所在地 左京区聖護院川原町 54)
職務内容	医学部口腔外科学教室における教授・医局秘書業務
資格等	パソコン操作、簡単な英会話ができる方が望ましい
雇用予定期間	採用決定後できるだけ早い時期 ～ 平成 31 年 3 月 31 日 (雇用期間満了後更新する場合あり。最長 5 年まで)
試用期間	なし
勤務形態	週 3、もしくは週 5（土日曜、祝日、年末年始、創立記念日を除く） 1 日 6 時間 勤務時間 9 時 00 分～16 時 00 分／11 時 00 分～18 時 00 分 (含む休憩時間：1 時間、ローテーションによるシフトの可能性有り。) ※勤務日時、時間は応相談 ※必要に応じて、超過勤務を命じる場合があります。
給与	時間給 900 円～1,200 円（本学基準に基づき、経歴等により決定）
手当	本学支給基準に基づき、過勤務手当を支給 (その他諸手当、交通費、賞与、退職手当等は支給なし)
社会保険等	労災保険(勤務時間、時間給に応じて、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入)
応募方法	履歴書(写真貼付、メールアドレスがあれば記入)を下記書類送付先宛に郵送 (封筒には「事務補佐員応募」と朱書きしてください。)
書類送付先	〒606-8507 京都市左京区聖護院川原町 54 京都大学医学部附属病院・歯科口腔外科教授室
応募締切	適任者決定次第締め切り
選考方法	書類及び面接
問い合わせ	京都大学医学部附属病院・歯科口腔外科教授室 TEL 075-751-3401 e-mail: oralsecr※kuhp.kyoto-u.ac.jp (※を@に変えてください)
備考	提出いただいた書類は採用審査のみに使用します。 正当な理由なく第三者への開示・譲渡および貸与することは一切ありません。 応募書類は原則として返却しませんので、予めご了承ください。